



お友達にもおしえてあげてね

## アクセス手順

学内ポータル > リンク集 > イベントカレンダー(メイちゃん)

### 1. イベントカレンダーTOPページ



『イベントカレンダー』にイベント投稿することで、名工大の学生・教職員ならどなたでも簡単にメイちゃんにパネルを掲示することができます！

〈例〉工大祭、部活動、ボランティア etc...

ページ下段にある【イベント投稿】をクリックすると、イベント追加ページに移動します。

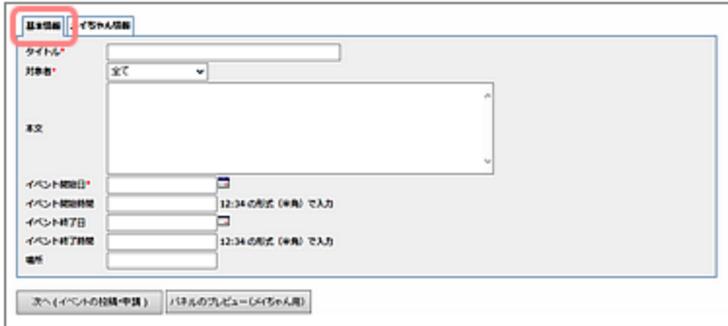
**【イベント投稿】** をクリック



イベントの追加ページへ

マニュアル(PDF)  
イベントカレンダーについてさらに詳しい操作方法はページ下段【マニュアル(PDF)】をご覧ください

### 2. イベント基本情報入力

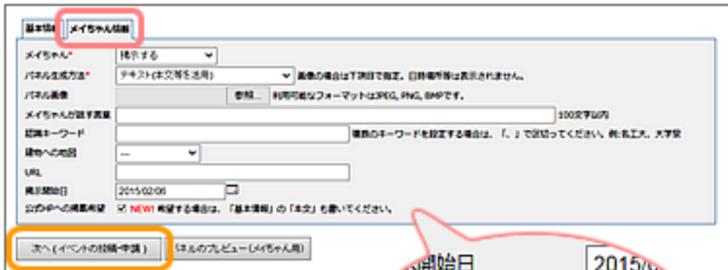


基本情報タブでは【タイトル】【対象者】【本文】【開始日】【終了日】などのイベントの詳細情報を入力します。

●【終了日】は掲示が終了する日付です。

※基本情報タブのみに入力の場合はカレンダーにイベントが追加されますがメイちゃんには掲示されません。

### 3. メイちゃん情報入力



メイちゃんタブでは、正門メイちゃんの画面に掲示させたい情報とメイちゃんに音声案内してほしい内容を入力します。

- 【メイちゃん】は「掲示する」を選びます。
- 【パネル生成方法】は「画像(A4サイズ)をそのままのせる」を選び用意した画像をアップロードします。
- 【メイちゃんが話す言葉】はメイちゃんに喋って欲しいセリフを入力します。
- 【キーワード】はメイちゃんに「〇〇を見せて」など問いかけた時に〇〇の部分にあたりそうな関連キーワードをいくつか記述します。
- 【掲示開始日】はメイちゃんに掲示を始める日付を入力。
- 【公式HPへ掲載希望】大学公式HPへ掲載希望の場合はチェックを入れます。

画像がなくてもOK!  
基本情報タブに入力した情報からパネルを自動生成することが出来ます

大学公式HPへ掲載  
チェックを入れると  
連動します。

すべて入力したら **次へ(イベントの投稿・申請)** ボタンをクリック

### 4. キーワードの設定



メイちゃん情報タブ【キーワード】欄に記述したキーワードの【読み(カタカナ)】【ジャンル】を入力する。ジャンルは、人名、地名、イベント名などの中から選択する。

※どれにも当てはまらない場合は「その他固有名詞」を選択します。

最後に **確定** ボタンをクリック ⇨ **投稿完了**

既にシステムに登録されている単語は自動で入力されます

- 投稿後、作成したイベントがカレンダーに追加されます。
- メイちゃん画面、名工大公式HPには管理者の承認後公開されます。
- 余裕をもって投稿してください。